

# GUIDA INTRODUTTIVA

---

Informazioni dettagliate per ottimizzare le prestazioni di ASSOCARD2008



Supporto Tecnico Clienti

Note sull'uso del manuale

Software nel CD di installazione

Compatibilità del software per la Installazione

Avviare SecurCard 2008

Ricerca

Utenti

- Nuova Scheda

- Modificare i dati anagrafici

- Cancellare i dati anagrafici

- Aggiornare i dati della smartcard

- Entrata

- Uscita

- Movimenti

- Le funzioni

- I comandi

- Gestione Database

Dati Associazione

Statistiche

## Supporto Tecnico Clienti

Per qualsiasi domanda riguardante questo prodotto utilizzare i seguenti riferimenti:

- Tel.+39 075 6973169
- Email:infoschede@zencomputers.it

L'attività di assistenza telefonica è garantita dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00 e dalle 16:00 alle 18:00.

## Software nel CD di installazione

Dbamgr2K, MsdeRela, SetUp Assocard2008, Drivers per Omnikey Cardman 3121 USB.

## Compatibilità del software per la Installazione

Al fine di un corretto funzionamento del programma SecurCard 2008 è necessario avere installati sul proprio computer alcuni tipi di sistemi operativi.

Infatti, SecurCard 2008 è compatibile soltanto con le versioni di Microsoft Windows 2000 SP4 , Microsoft Windows XP Home Edition Microsoft Windows XP Professional e Microsoft Windows 2003 Server.

Perliminariamente alla installazione del programma SecurCard 2008 sul computer sul quale si vuole operare, è consigliato che sullo stesso sia installato l'apposito lettore OMNIKEY 3221 USB con i relativi drivers.

## Copyright

Assocard è prodotto dalla ZenComputers di Lombardo Francesco. Eventuali altri i marchi citati in questa guida sono dei legittimi proprietari.

# 1. Avviare AssoCard 2008

Cliccare due volte sull'icona AssoCard2008 presente sul Desktop.  
Comparirà sullo schermo una finestra nella quale digitare la password



e cliccare sul tasto 

Sulla parte superiore della nuova finestra compaiono più scritte (tab) :



Sarà possibile, cliccando sulle varie tab, gestire il programma e verificare in ogni momento i dati degli associati.

## 2. Ricerca

In questa tab è possibile ricercare i dati di un utente tramite codice scheda, nominativo, per lettera iniziale, visualizzare l'elenco degli utenti presenti in associazione, le ultime venti schede emesse.

Cliccando una volta su un nominativo ed andando nella tab "Utenti" è possibile visualizzare l'anagrafica completa dell'utente selezionato, e modificare o cancellare i suoi dati.

ID	Nominativo	Codice Scheda	Ab	BI	Res.	Ultimo Accesso	
436	SY	0447			4839	2008_12.22.59	A
186	TO	0185			2023	2008_23.24.16	B
403	FA	0383			2996	2008_12.41.42	C
1113	MA	0524			2302	2008_12.12.05	D
2431	MA	0669			3430	2008_13.28.11	E
2	PIE	0002			3611	2008_17.15.23	F

- Se Ab è di colore rosso allora la scheda è disabilitata.
- Se BI è di colore rosso allora la scheda è bloccata.
- Res. è il credito residuo della scheda.
- Ultimo Accesso indica l'ultimo ingresso in associazione

### 3. Utenti

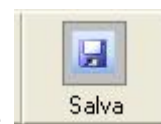
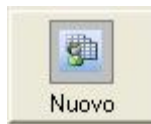
Questa tab permette la gestione dei dati degli utenti, dei dati della smartcard e l'associazione di una scheda ad un nominativo.

#### A. Nuova Scheda

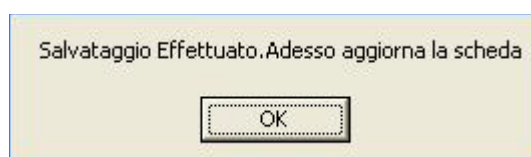
Inserire una nuova smartcard nel lettore e cliccare su



Cliccare su



Se il salvataggio è avvenuto correttamente, apparirà la scritta



Cliccare nuovamente su  abilitare la scheda premendo

**Disabilitata**

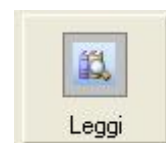
e successivamente



NB: *I campi obbligatori da riempire sono: Nominativo , Codice Fiscale.*

#### B. Modificare i dati anagrafici

Inserire una smartcard nell'apposito lettore. Premere il tasto



Modificare i dati ed infine premere il tasto



#### C. Cancellare i dati anagrafici

Inserire una smartcard nell'apposito lettore. Premere il tasto



Premere il tasto



#### D. Aggiornare i dati della smartcard

Con questa procedura è possibile abilitare/disabilitare una scheda, bloccare/sbloccare una scheda, aggiornare il credito residuo e modificare la data di scadenza di una scheda.

Inserire una smartcard nell'apposito lettore. Premere il tasto



Modificare i dati ed infine premere il tasto

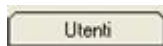
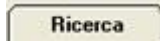


*Note:* Se non dovesse essere disponibile la smartcard sulla quale bisogna modificare i dati seguire la seguente procedura:

Inserire una qualunque smartcard registrata nel lettore e cliccare su



Eseguire una ricerca utilizzando la tab **Ricerca**, premere una volta sul nominativo da modificare cliccare sulla tab **Utenti** e modificare i dati.



## Entrata

Inserire una smartcard nell'apposito lettore. Premere il tasto



Premere il tasto entrata



## Uscita

Andare nella tab **Ricerca** e premere



Cliccare sull'utente che vuole andare via



Andare nella tab 



e dopo premere il tasto

*Movimenti*



Inserire una smartcard nell'apposito lettore. Premere il tasto



Inserire il valore del movimento

(se è un pagamento

premettere il segno -), inserire la causale e poi premere



*I comandi:*

- Abilita tutte le schede.
- Disabilita tutte le schede.
- Blocca tutte le schede.
- Sblocca tutte le schede.


*Gestione Database*

- Backup: Permette di creare un backup di tutti i dati.
- Restore: Permette di importare i dati del backup

## 4. Dati Associazione

Dati Azienda

ID	16	SLE	A015
Ragione Sociale	Demo		
Password			

  
Aggiorna

Report Associazione

ID	Associazione	Sle	Online	Utenti
16	Demo	A015	6	3309

Da questa tab è possibile gestire i dati di configurazione del programma e in particolare:

- La RagioneSociale.
- La Password.
- Il codice Sle.
- Il numero degli associati.
- Gli associati presenti in sede.

## 5. Statistiche

E' possibile visualizzare tutti i movimenti monetari effettuati da un socio o tutte le sue presenze in associazione



Codice	OraInizio	OraFine	Movimento	Data	Nominativo	Causale
0000000001	16.00.13	16.00.13	90	04/07/2008	LOMBARDI FRANCESCO	
0000000001	16.00.42	16.00.42	-10	04/07/2008	LOM [redacted]	TORNEO


Totale 80

Presenza/Movimenti

Codice Scheda: 0000000001

Totale Files: 2

Presenze  Movimenti 

Stampa 

Periodo di Ricerca

dal: 04/07/2008

al: 04/07/2008